



План – график (дорожная карта)
мероприятий введения обновленного ФГОС СОО
в МБОУ «Алтайовская СОШ им. В.Т. Малиновского»
в 2022 – 2023 годах

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Показатели (результат)
1. Организационно-управленческое постоянное переход на обучение по обновленным ФГОС ООД и ФГОС СОО				
1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО	Январь 2023	Директор	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению ФГОС СОО
2.	Координация деятельности по введению обновленного ФГОС в образовательной организации в соответствии с планом	Январь 2023 – май 2023	Директор, зам. директора по УВР, методист	Разработан и утвержден план мероприятий по введению обновленных ФГОС в образовательной организации. Организован ежеквартальный мониторинг реализации плана.

3.	Проведение родительского собрания об особенностях обучению по новому ФГОС СОО в 10 классе	Май 2023	Зам. директора по УВР, методист	Протокол родительского собрания
4.	Проведение самодиагностики имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	Февраль 2023	Рабочая группа	Аналитическая справка
5.	Реализации системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования учебного плана СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и плана внеурочной деятельности	Март – апрель 2023	Зам. директора по УВР, ВР	Аналитическая справка
6.	Разработка модели сетевого взаимодействия ОО и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, обеспечивающих реализацию ООП СОО в рамках перехода на обновленный ФГОС	Март – апрель 2023	Зам. директора по УВР, ВР	Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии
7.	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП СОО в рамках перехода на обновленный ФГОС	В течение всего периода с 2023 по 2025 годы	Директор, зам. директора по ВР	Пакет документов по сетевому взаимодействию

8.	Организация и проведение управленческих и методических совещаний по вопросам подготовки к введению обновленных ФГОС	Ежемесячно	Директор, зам. директора по УВР	Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте ОО Протоколы совещаний
9.	Проведение совещаний и педагогических советов по вопросам введения обновленного ФГОС СОО	2023	Директор, зам. директора по УВР	На менее 4 совещаний
2. Нормативное обеспечение постоянного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
1.	Формированию банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих перехода на обновленный ФГОС СОО	В течение всего периода	Директор	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих перехода на обновленный ФГОС СОО
2.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО	Январь – август 2023	Директор	Приказы, локальные акты
3.	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС СОО должностных инструкций работников ОО	Май 2023	Секретарь	Должностные инструкции
4.	Разработка ООП СОО	До 01.05.2023	Рабочая группа	Протоколы заседаний рабочей группы ООП СОО
5.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на обновленный ФГОС и реализации ООП СОО и ОО	До 01.05.2023	Рабочая группа	Протоколы заседаний рабочей группы, проект ООП ОО

6.	Утверждение ООП СОО	До 01.09.2023	Директор	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ
7.	Утверждение модели договора между ОО и родителями	До 01.09.2023	Директор	Приказ об утверждении модели договора между ОО и родителями Договор между ОО и родителями

3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО

1.	Корректировка плана методического работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	До 10.02.2023	Методист	План методической работы
2.	Изучение нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС СОО	В течение учебного года в соответствии с планом ШМО	Методист Зам. директора по УВР	Планы работы рабочей группы. Протоколы заседаний
3.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО по обновленным ФГОС	В течение всего периода с 2023 по 2027 годы	Методист Зам. директора по УВР	Планы работы методического совета методиста, аналитическая справка методиста
4.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода с 2023 по 2027 годы	Педагог-психолог	План работы педагога-психолога Аналитическая справка зам. директора п УВР

5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленному ФГОС	В течение всего периода с 2023 по 2027 годы	Методист Зам. директора по УВР	Пакет методических материалов
6.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов ОО	В течение всего периода с 2023 по 2027 годы	Методист Зам. директора по УВР	Разделы на сайте
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
1.	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО	До 01.02.2023	Методист Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ОО в условиях постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	Январь 2023, Ежегодно в период с 2023 по 2027 годы	Методист Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
3.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленным ФГОС СОО: разработка и реализация ежегодного плана – графика курсовой подготовки	Ежегодно в течение периода с 2023 по 2027 год	Методист Зам. директора по УВР	План курсовой подготовки с охватом в 100% педагогических работников, Реализующих ООП СОО
4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	Ежегодно до 25.08. Ежегодно в период с 2023 по 2027	Директор	Тарификационные приказы
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС				

1. Размещение на сайт ОО информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода с 2023 по 2027 годы	Зам. директора по ИКТ	Сайт ОО, страницы ОО в социальных сетях, информационный стенд в ОО
2. Информирование родительской общестственности о постепенном переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода с 2023 по 2027 годы	Зам. директора по ИКТ	Сайт ОО, страницы ОО в социальных сетях, информационный стенд в ОО, протоколы родительской собраний
6. Материально – техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО			
1. Анализ соответствия материально – технической базы образовательной организации для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	До 01.02.2023	Рабочая группа	Аналитическая справка
2. Ревизия перечня учебников, используемых ОО, по каждому учебному предмету, на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС	Февраль – март 2023	Методист Зам. директора по УВР	Актуализирован перечень учебников, используемых в ОО, по каждому учебному предмету, на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС Сформирован заказ на закупку УМК
3. Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации	Ежегодно до 01.06. Ежегодно в период с 2023 по 2027	Директор, Библиотекарь	Наличие утвержденного и обновленного списка

	обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников. Обеспечение укомплектованности ЭОР.			учебников для реализации обновленного ФГОС СОО
4.	Обеспечение соответствия информационно – образовательной среды требованиям ФГОС СОО	с 2023 по 2027 годы	Директор	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам
7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО				
1.	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижение планируемых результатов	март	Директор	смета
2.	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ОО, в том числе стимулирующих надбавок к доплатам, порядка и размеров премирования	май	Директор	Локальные акты
3.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	август	Директор	Дополнительные соглашения