



Муниципальное учреждение «Наурский районный отдел образования»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«АЛПАТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА  
ВАСИЛИЯ ТИМОФЕЕВИЧА МАЛИНОВСКОГО»  
(МБОУ «Алпатовская СОШ им. В.Т. Малиновского»)

Муниципални учреждени «Невран кIотштан дешаран отдел»  
Муниципални бюджетни йукъарадешаран учреждени  
«СОВЕТИЙН СОЮЗАН ТУРПАЛХОЧУН  
МАЛИНОВСКИЙ ТИМАФЕЙАН ВАСИЛИЙН ЦАРАХ ЙОЛУ  
АЛПАТОВ-КИОТАРАН ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЙУУ «В.Т. Малиновский цIарах йолу Алпатов-КIотаран ЙУЙУШ»)

## ПРИКАЗ

15.12.2025г.

№ 78

с. Алпатово

### **О реализации мероприятий по снижению бюрократической Нагрузки на педагогических работников**

В целях реализации требований федерального и регионального законодательства, направленных на снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников, в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготавливаемых педагогическими работниками при реализации образовательных программ» и Типовым планом мероприятий («дорожной картой») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников, утверждённым распоряжением Правительства Чеченской Республики; п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в образовательной организации работу по реализации мероприятий, направленных на снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников, в соответствии с требованиями приказа Минпросвещения России №779 и дорожной карты Чеченской Республики.

2. Назначить ответственным за координацию работы по реализации указанных мероприятий заместителя директора по УР Басханову Р.У.

3. Обеспечить:

- анализ локальных нормативных актов образовательной организации на предмет соответствия приказу Минпросвещения России №779;

- актуализацию (при необходимости) локальных нормативных актов и должностных инструкций педагогических работников;

- недопущение возложения на педагогических работников обязанностей и ведения документации, не предусмотренных приказом Минпросвещения России №779.

4. Организовать информирование педагогических работников о требованиях приказа Минпросвещения России №779 и мерах по снижению бюрократической нагрузки.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

З.Ш. Мамаева

С приказом ознакомлена:

Р.У. Басханова