

Отчет
заместителя директора по информационно – коммуникационным
технологиям о проделанной работе за 2023/2024 учебный год.

Цели:

- улучшение качества обучения на основе использования новых информационных технологий через вовлечение школы в построение единого информационного пространства и формирование у обучающихся мировоззрения открытого информационного общества.

Задачи:

- Повышение качества образования через активное внедрение информационных технологий;
- повышение информационной культуры педагогических и управленческих кадров;
- развитие творческого, самостоятельного мышления школьников, формирование умений и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации;
- развитие материально-технической базы;
- развитие информационных ресурсов образовательного учреждения (сайта);
- организация доступа педагогам и школьникам к информационным ресурсам Internet.

Основные направления работы:

1. Внедрение новых информационных технологий в управление
2. Внедрение новых информационных технологий в учебный процесс
3. Обучение членов педагогического коллектива новым информационным технологиям.
4. Использование новых информационных технологий во внеклассной и внеурочной деятельности школьников.

| | Мероприятия | Ответственный | Результат |
|----|---|---|--|
| 1. | Подготовлена нормативная документация по работе заместителя директора по ИКТ на 2023/2024 уч. год | Заместителя директора по ИКТ | Пакет документов, регламентирующих работу заместителя директора по ИКТ (план работы, план сетка, циклограмма деятельности заместителя директора по ИКТ, график семинаров, круглых столов, тематических консультаций, график занятости кабинета информатики). |
| 2. | Инструктаж «Правила поведения при работе с компьютерной техникой» | Заместитель директора по ИКТ Учитель информатики | В I-триместре 2023/2024 учебного года с целью защиты прав и здоровья обучающихся и педагогических работников ОО были проведены инструктажи по темам: <ul style="list-style-type: none"> • «Правила техники безопасности при работе в с компьютерной техникой» • «Правила пользования кабинетом информатики и ИКТ учащимися». |
| 3. | Обновление локальных актов регламентирующие вопросы информатизации ОО | Заместитель директора по ИКТ | Обновлены локальные акты регламентирующие вопросы информатизации ОО в соответствии с изменениями в действующем законодательстве. |

| | | | |
|----|--|------------------------------|--|
| 4. | Проверка работоспособности компьютерного парка | Заместитель директора по ИКТ | <p>В 2023/2024 учебном году проводилась работа по установке и обновлению свободного программного обеспечения.</p> <p>Операционная система – Windows 7, 10 Microsoft Office 2010,2016</p> <p>Другое свободно распространяемое программное обеспечение: медиаплеер, программа для просмотра фото и видео файлов, Архиватор RAR.</p> |
| | | | <p>Систематически проводились проверки на наличие на компьютерах вредоносных программ. В учебных кабинетах установлено программное обеспечение по учебным предметам. В 2023/2024 учебном году Обновлено 16 АРМ, из них 10 АРМ учителя, 3 АРМ администрации и 3 АРМ учебно-вспомогательного персонала, 4 предметных кабинета (физики, химии, русского языка, чеченского языка) дополнительно оснащены интерактивными комплексами.</p> |

| | | | |
|----|---|---|--|
| 5. | Подключение точек к сети Интернет | Заместитель директора по ИКТ Инженер ИКТ | <p>В 2023/2024 учебном году в школе продолжена работа по увеличению точек, подключенных к сети Интернет. В текущем учебном году полностью обновлена проводка сети, во всех кабинетах смонтированы розетки RJ45. На конец 2023/2024 учебного года в школе имеется 49 персональных компьютеров, все компьютеры подключены к сети Интернет.</p> <p>В школе обеспечен доступ обучающихся ресурсам Интернет. График посещения Интернет площадки составлен в кабинете информатики.</p> |
| 6. | Настройка локальной сети | Заместитель директора по ИКТ Инженер ИКТ | <p>В 2023/2024 учебном году продолжена эксплуатация единой локальной сети ОО, что позволило вести электронную отчетную документацию. В ОО имеется 26 учебных кабинетов и 4 кабинетов административного и вспомогательного персонала все кабинеты объединены в единую локальную сеть.</p> |
| 7. | Работа с единой электронной образовательной средой «Дневник.ру» | Заместитель директора по ИКТ | <p>В 2023/2024 учебном году продолжена работа с единой электронной образовательной средой «Дневник.ру» Велась работа по авторизации родителей и обучающихся в электронном журнале «Дневник ру» через портал Госуслуги. С ноября месяца 2023 г. в список показателей пользователей «Мониторинг активности» добавлены два новых показателя: «Ученики: авторизация через ЕСИА» и «Родители:</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>авторизация через ЕСИА». Для достижения показателей была организована просветительская работа с обучающимися и их родителями (законными представителями), а также была оказана техническая поддержка для тех, у кого возникали сложности при авторизации. На 16.02.2024 достигнуто 100% авторизация обучающихся (количество 491) и их родителей (законных представителей) (количество 292) в ЭЖ через ЕСИА.</p> <p>Проведена работа по наполнению данных персон. Также проведена работа по достижению и показателям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Активность - 100% • Наполненность расписания - 100% • Планирование уроков - 100% • Ведение классных журналов - 100% • Своевременное выставление оценок - 100% • Своевременная выдача ДЗ - 100% • Наполненность оценками - 100% |
| | | | <p>В 2023/2024 учебном году продолжена работа по обучению педагогических работников возможностям ЭЖ. В течении учебного года для педагогических работников проведены тематические семинары, были проведены индивидуальные и групповые консультации.</p> |

| | | | |
|----|------------------------------|------------------------------|--|
| 8. | Ведение базы данных ГИА-2024 | Заместитель директора по ИКТ | <p>В период с сентября по октябрь была создана база документов выпускных классов необходимых для внесения сведений о выпускниках в региональную информационную систему. (Сбор, хранение и обработка персональных данных производится в соответствии с ФЗ-152 «О персональных данных»). Подготовлен пакет документов обучающихся, выпускных классов (9 и 11 классы) для внесения сведений в региональную информационную систему обеспечивающую проведение государственной итоговой аттестации (РИС), сканкопии паспортов, СНИЛСов, заверенный перевод документов на иностранном языке, копии документов, подтверждающие инвалидность для сдающих ГИА в форме ГВЭ. Подготовлен пакет документов для регистрации обучающихся на итоговое сочинение/изложение в 11-классах и на итоговое собеседование в 9-классах.</p> <p>В 11-х классах в базу занесены сведения по 28 выпускникам, 5 из которых сдают ЕГЭ в форме .</p> |
|----|------------------------------|------------------------------|--|

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>В 9-х классах в базу занесены сведения о 76 выпускниках, 5 из которых сдают ОГЭ в форме ГВЭ.</p> <p>Внесены сведения о 12 сотрудниках школы задействованных в качестве организаторов проведения государственной итоговой аттестации.</p> |
|--|--|--|---|

| | | | |
|-----|---|------------------------------|--|
| 9. | Проведение итогового сочинения ГИА-11 | Заместитель директора по ИКТ | <p>Организационное и техническое сопровождение проведения итогового сочинения.</p> <p>Получение бланков итогового сочинения;</p> <p>Тиражирование комплектов тем и форм отчетности;</p> <p>Сдача материала проведения итогового сочинения</p> |
| 10. | Проведение итогового собеседования ГИА-9 | Заместитель директора по ИКТ | <p>Организационное и техническое сопровождение проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Получение и тиражирование КИМов и форм отчетности; • Настройка АРМ для экзаменаторов; • Внесение результатов ИС-9 в «Автоматизированная информационная система проведения итогового собеседования по русскому языку в онлайн форме» https://is9.rustest.ru/, результаты внесены по 75 обучающимся. • Сдача материала проведения ИС-9. • Проведение итоговое собеседование в дополнительный период 13.03.2024. |
| 11. | Работа на сайте «Система мониторинга деятельности | Заместитель директора по ИКТ | В соответствии с письмом Министерства просвещения РФ от 11.10.2023 №04-610 и письмом |

| | | | |
|-----|---|------------------------------|---|
| | образовательных организаций» https://sas.ficto.ru/ | | Департамента образования Мэрии г. Грозного № 2042/08-41 от 18.10.20223 произведено заполнение формы дистанционного сбора информации об использовании оборудования, поставленного в субъекты РФ в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» |
| 12. | Консультация учителей навыкам по использованию компьютеров в учебном процессе | Заместитель директора по ИКТ | Для эффективного использования ИКТ в учебном процессе для учителей, помимо запланированных семинаров в соответствии с графиком семинаров, круглых столов, тематических консультаций на 2023/2024 учебный год, на тему: «Возможности ИКТ – инструментов в повышении эффективности урока», были проведены индивидуальные и групповые консультации по мере возникновения затруднений у учителей. Возникшие затруднения учителей были решены. |

| | | | |
|-----|--|------------------------------|--|
| 13. | Сопровождение работы педагогических работников на учебных платформах | Заместитель директора по ИКТ | <p>В течении 2023/2024 учебного года для педагогических работников в соответствии с графиком семинаров, круглых столов, тематических консультаций были проведены обучающие семинары, консультации. Семинары, направленные на ознакомление с возможностями применяемых в ОО учебных платформ, проведены с сентября 2023 г по май 2024 г.</p> <p>Темы семинаров: «Работа с образовательным порталом «СДАМ ГИА»; «Возможности образовательного сайта «Учи. ру»; «Возможности образовательного сайта «РЭШ».</p> |
| | | | <p>«Работа на платформе Сферум» «Работа на сайте TALLAM» «Работа на сайте ФГИС Моя Школа»</p> |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| 14. | Проведение семинаров для учителей по программе «Применение ИКТ в образовании» | Заместитель директора по ИКТ Учитель информатики | Согласно графику семинаров, круглых столов, тематических консультаций на 2023/2024 учебный год проведены семинары, практические занятия для административного и педагогического персонала ОО. Особое внимание было уделено в проведении практических семинаров для молодых педагогов и вновь прибывших на работу педагогических работников. Также для данной группы были проведены практические консультации по работе с мультимедийным оборудованием при проведении занятий, работа с периферийными устройствами компьютера. |
| 15. | Работа в системе «Федеральная информационная система оценки качества образования» (ФИС ОКО) https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru | Заместитель директора по ИКТ | На основании приказа Рособнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году. Всероссийские проверочные работы проводились в 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 11-х классах. Проведение Всероссийских проверочных работ осуществлялось в соответствии с Инструкцией для образовательной организации по проведению работ и системой оценивания их результатов. Произведена работа по тиражированию и ознакомлению с инструктивным материалом |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>проведения всероссийских проверочных работ экспертных групп в состав которых входили учителя учителя-предметники ОО:</p> <ul style="list-style-type: none">• Порядок проведения и план-график проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году• Инструктивные материалы для организаторов ВПР в 2024 году в ОО. ВПР 2024 •• Инструктивные материалы для экспертов по проверке заданий ВПР в 2024 году• Коды для выдачи участникам, протокол проведения и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса в ОО. ВПР 2024 <p>Своевременная отправка форм сбора данных:</p> <ul style="list-style-type: none">• Формирование заявки на участие в ВПР 2024. Для образовательных организаций.• Форма сбора корректировок количества участников и выбора образовательных программ. Для ОО. ВПР 2024• Расписание 5-8, 11 классы. ВПР 2024• Сбор контекстных данных об ОО. ВПР 2024• Форма сбора результатов <p>В 2023/2024 учебном году в ВПР приняли участие 370 обучающихся</p> |
|--|--|--|---|

| | | | |
|-----|---|------------------------------|--|
| 16. | Работа с сайтом «Мониторинг образования региона» http://monit95.ru/ | Заместитель директора по ИКТ | Техническое сопровождение при проведении региональных проектов и диагностик: «Я сдам ЕГЭ» «Функциональная грамотность» «Я сдам ОГЭ» «Анкета ОО» |
| 17. | Обновление сайта ОО. http://asosh.educhr.ru | Заместитель директора по ИКТ | Сайт ОО расположен на образовательном портале https://support-edu.ru/ . Типовая структура сайта ОО регламентируется приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года N 831, который вступил в силу с 1 января 2021 года и действует по 31 декабря 2026 года. Публикация документов производилась своевременно, не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения изменений. В 2023/2024 учебном году добавлены разделы: <ul style="list-style-type: none"> • Всероссийская олимпиада школьников • Дополнительное образование Разделы наполнены актуальной информацией, также размещены нормативные правовые акты |

| | | | |
|-----|--|-------------------------------------|--|
| | | | <p>регламентирующие направления соответствующий раздел.</p> <p>Обновление перечня обязательного для размещения локальных актов на начало нового учебного года в соответствии ст. 29 ФЗ-273 «Об образовании РФ»</p> <p>Обновление локальных актов в соответствии с изменениями в действующем законодательстве.</p> <p>Еженедельно производится обновление новостной ленты сайта ОО.</p> |
| 18. | <p>Работа с порталом государственных и муниципальных услуг Российской Федерации «Госуслуги» www.gosuslugi.ru</p> | <p>Заместитель директора по ИКТ</p> | <p>В 2023/2024 учебном году продолжена работа в соответствии с письмом Министерства образования и науки Чеченской Республики № 3047/07-43 от 13.09.2022 «О направлении информации», письмом Департамента образования Мэрии г. Грозного № 1953/08-41 от 21.09.2022 г. «О подключении к ЕСИА», в рамках реализации пункта 10 приложения к постановлению Правительства РФ № 2040 от 07.12. 2020 г. «О проведении эксперимента по внедрению цифровой образовательной среды», по обновлению сведений о педагогических</p> |

| | | | |
|-----|--|-------------------------------------|---|
| | | | <p>работниках в системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме (ЕСИА)» по мере изменений</p> |
| | | | <p>движения работников. В 2023/2024 учебном году к профилю ОО в системе ЕСИА подключены вновь прибывшие педагогические работники, в количестве 2 человека, всего к профилю ОО в системе ЕСИА подключено 44 педагогических работников. Все сотрудники ОО зарегистрированы в системе ЕСИА и имеют подтвержденные учетные записи.</p> <p>Получение выписки с уникальным регистрационным номером из реестра организаций, в связи с переприсвоением регистрационных номеров свидетельств о государственной аккредитации образовательной деятельности</p> |
| 19. | <p>Сопровождение ведения официальных аккаунтов ОО в социальных сетях «Госпаблики» платформа обратной связи»</p> <p>https://id-gp.gosuslugi.ru/</p> | <p>Заместитель директора по ИКТ</p> | <p>Добавлены группы ОО в систему «Госуслуги. Платформа обратной связи» в социальных сетях: Вконтакте; Телеграм.</p> <p>Публикация материалов по мере необходимости.</p> |

| | | | |
|-----|--|------------------------------|--|
| 20. | Работа в социальной сети «ВКонтакте» https://vk.com/ | Заместитель директора по ИКТ | <p>В 2023/2024 учебном году продолжена работа по развитию официального сообщества ОО в социальной сети ВКонтакте:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обновление контактной информации; • Обновление информации деятельности о ОО; • Наполнение контента; |
| 21. | Работа на платформе ФГИС «Моя школа» https://myschool.edu.ru/ | Заместитель директора по ИКТ | <p>В рамках исполнения постановления Правительства РФ от 13.07.2022 г. № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и на основании письма Департамента образования Мэрии г. Грозного №2026/08-41 от 16.10.2023 г. «О регистрации педагогических работников и обучающихся» в ФГИС «Моя школа» с 06.12.2022 г по 10.12.2022 г произведена регистрация педагогических работников и обучающихся ОО на сайте «Моя школа». В 2023/2024 учебном году завершена работа по достижению 100% показателя по регистрации педагогических работников обучающихся и 90% в системе.</p> |

| | | | |
|-----|---|-------------------------------------|--|
| 22. | <p>Работа с системой ГИВЦ «Минпросвещения России. Федеральное статистическое наблюдение»</p> <p>http://cabinet.miccedu.ru</p> | <p>Заместитель директора по ИКТ</p> | <p>В системе первичных и сводных форм Минпросвещения России в 2023/2024 учебном году были заполнены и своевременно отправлены статистические отчеты по формам ОО – 1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам основного общего, среднего общего образования» на начало 2023/2024 учебного года и ОО – 2 «Сведения о материально – технической и информационной базе, финансово – экономической деятельности общеобразовательной организации» за 2023 год.</p> |
| 23. | <p>Работа на образовательной платформе «Сферум»</p> <p>https://sferum.ru/</p> | <p>Заместитель директора по ИКТ</p> | <p>На основании письма Министерства образования и науки Чеченской Республики, в соответствии с письмом Департамента образования Мэрии г.</p> |

| | | | |
|-----|---|------------------------------|---|
| | | | <p>Грозного в 2023/2024 учебном году продолжена работа на информационно-коммуникационной образовательной платформе «Сферум» зарегистрировано:</p> <p>51- педагогических работников 491- обучающихся.</p> <p>Произведена процедура интеграции между АИС «Дневник ру» и «Сферум»</p> <p>Проведена работа по ознакомлению педагогических работников и обучающихся с возможностями образовательной платформы.</p> |
| 24. | Создание реестров на открытие банковских счетов сотрудников в системе «Сбербанк онлайн» | Заместитель директора по ИКТ | <p>На основании договора о предоставления услуг в рамках «зарплатных проектов» ООО использует систему банка ПАО «Сбербанк России» «Сбербанк онлайн»</p> <p>В 2023/2024 учебном году открыты счета для вновь принятых на работу сотрудников, в количестве 2 человек.</p> |
| 25. | Работа с Федеральным реестром сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении. (ФИС ФРДО) | Заместитель директора по ИКТ | <p>На основании частей 9 и 10 статьи 98, пункта 2 части 15 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и постановления Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»</p> |

| | | | |
|-----|--|------------------------------|---|
| | | | <p>В текущем учебном году внесены сведения о выдачи аттестатов об основном общем образовании и о среднем общем образовании.</p> <p>Было проведено обновление электронной подписи в связи с окончанием действия срока сертификата, своевременно внесена информация о выданных дубликатах аттестатов.</p> |
| 26. | Формирование печатных форм справок о доходах | Заместитель директора по ИКТ | <p>В соответствии с письмом Департамента образования Мэрии г. Грозного «О предоставлении справок о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера» № 253/08-41 от 13.02.2024 г. Заполнены необходимые сведений о соответствующих лицах для последующей печати в установленном виде.</p> <p>Справки предоставлены в установленный срок.</p> <p>Формирование печатных форм производится в специальном ПО «Справки БК», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (в редакции Указа Президента Российской Федерации от 25.01.2024 № 71).</p> |

| | | | |
|-----|---|------------------------------|--|
| 27. | Работа в системе электронного документооборота СКБ Контур | Заместитель директора по ИКТ | В ОО используется система электронного документооборота СКБ «Контур Экстерн» для взаимодействия с контролирующими органами. В текущим отчетном году сданы ответы по форме: |
|-----|---|------------------------------|--|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none">• СЗВ – СТАЖ (годовая)• 6 НДФЛ (годовая)• Перечень льготный профессий (годовая) Статистическая отчетность: В соответствии ФЗ "Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации" от 29.11.2007 N 282-ФЗ и Постановлением Правительства РФ от 18.08.2008 N 620 (ред. от 17.12.2021) "Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета" в 2022/2023 учебном году в Росстат сданы следующие отчеты: <ul style="list-style-type: none">• 1-ДОП Сведения об осуществлении деятельности по направлениям дополнительных общеобразовательных программ.• 65 – автотранс «Сведения о деятельности пассажирского автомобильного транспорта».• 1 – Здрав «Сведения об организации, оказывающей услуги по медицинской помощи» |
|--|--|--|--|

| | | | |
|-----|--|------------------------------|--|
| 28. | Работа в системе СБИС – Онлайн. Электронная отчетность. | Заместитель директора по ИКТ | Получение электронных документов от поставщиков услуг. Своевременная отправка отчетности |
| 29. | Работа на сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях http://bus.gov.ru | Заместитель директора по ИКТ | <p>В 2023/2024 учебном году на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в соответствии с Приказом Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н размещена и обновлена следующая информация: За 2023 год</p> <ul style="list-style-type: none"> • Общая информация об учреждении (изменение №24) • Информация о государственном (муниципальном) задании и его исполнении (изменение №1) |

- | | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">• Информация о плане финансовохозяйственной деятельности (изменение №• Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества• Сведения о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах• (ф. 0503730) Баланс государственного (муниципального) учреждения• (ф. 0503737) Отчет об исполнении учреждением пла(ф. 0503721) Отчет о финансовых результатах деятельности на его финансово-хозяйственной деятельности• Иная информация об учреждении (изменение №25) |
|--|--|--|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>За 2024 год</p> <ul style="list-style-type: none">• Общая информация об учреждении (изменение №24)• Информация о государственном (муниципальном) задании и его исполнении• Информация о плане финансовохозяйственной деятельности• Информация об операциях с целевыми средствами из бюджета• Сведения о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах• Иная информация об учреждении (изменение №25) <p>В ходе проверки размещения информации Департаментом финансового учета и муниципального заказа Мэрии г. Грозного нарушений не выявлено.</p> |
|--|--|--|--|

| | | | |
|-----|-----------------------------------|------------------------------|--|
| 30. | Работа в АИС «Зачисление в школу» | Заместитель директора по ИКТ | В 2023/2024 учебном году в ОО начала функционировать система «Зачисление в школу» Дневник ru система предназначена для автоматизации процесса комплектования образовательной организации начиная с регистрации заявления (как ручного – сотрудником комиссии по приёму заявлений, так и автоматического – с портала государственных услуг) до зачисления ребёнка в ОО, построения |
|-----|-----------------------------------|------------------------------|--|

| | | | |
|-----|--|-------------------------------------|--|
| | | | <p>аналитических и статистических отчётов, ведения контингента ОО. Автоматизация процесса зачисления в ОО производится в соответствии с действующими в РФ административными процедурами и регламентами.</p> <p>До начало приемной компании проведена работа по подготовке к началу работы в системе</p> <p>Ответственные за прием в ОО приняли участие в обучающих вебинарах, получены реквизиты доступа в личный кабинет. В систему внесены реквизиты организации, указано количество мест для приема, перевода обучающихся На рабочее место сотрудника ответственного за работу в системе установлено программное обеспечение для защиты сетевого трафика на рабочих местах пользователей. ViPNet Client фильтрующий весь входящий и исходящий трафики компьютера и позволяет обмениваться данными с другими узлами ViPNet по защищенному VPN- каналу.</p> |
| 31. | <p>Работа с учебной платформой по подготовке специалистов, привлекаемых к проведению ГИА https://edu2023.rustest.ru/</p> | <p>Заместитель директора по ИКТ</p> | <p>В мае текущего года сотрудники задействованные на пунктах проведения государственной итоговой аттестации – 2024 (12 сотрудников), прошли ежегодное обучение на сайте учебной платформе подготовке специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации. Сотрудникам были выданы логины и пароли. Оказана техническая поддержка при работе с платформой.</p> |

| | | | |
|-----|--|------------------------------|---|
| 32. | Подготовка базы данных выпускников для печати аттестатов | Заместитель директора по ИКТ | Аттестаты печатаются с помощью программного обеспечения свободного доступа ИВАттестат. По окончании учебного года в программу внесены предметы, предварительные списки по 103 выпускникам, подготовлен предварительный шаблон для внесения сведений в ФИС ФРДО. |
| 33. | Работа на сайте Росреестра https://rosreestr.gov.ru/ | Заместитель директора по ИКТ | Проведена работа по внесению сведений об объектах недвижимости ООО в реестр Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии. |

Заместитель директора по ИКТ



Закриева Х.М.