

Муниципальное учреждение «Наурский районный отдел образования»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«АЛПАТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
(МБОУ «Алпатовская СОШ им. В.Т. Малиновского»)

Муниципални учреждени «Невран кюштан дешаран отдел»  
Муниципални бюджетни юкъярадешаран учреждени  
«СОВЕТСКИ СОЮЗАН ТУРПАЛХО ВАСИЛИЙ ТИМОФЕЕВИЧ МАЛИНОВСКИЙ ЦІАРАХ  
ЙОЛУ АЛПАТОВСКИ ЮККЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЮУ «Алпатовски ЮЮШ»)

**П Р И К А З**

« 30 » март 2022г.

№ 24

с. Алпатово

**О назначении ответственного за заполнение бланков аттестатов и приложений к ним в 2022 году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 года № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов», в целях организации контроля и обеспечения объективности при выдаче аттестатов об основном общем образовании с отличием, аттестатов о среднем общем образовании с отличием и медалей «За особые успехи в учении»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить хранение бланков аттестатов в сейфе в кабинете директора.
2. Создать комиссию по заполнению Аттестатов и Книги регистрации выданных документов об основном общем и среднем общем образовании, а также по учету, хранению, списанию и уничтожению бланков документов об образовании в 2022 году в следующем составе:

**Председатель комиссии:** директор школы Гулиева С.Г.

**Члены комиссии:**

Мутаева З.В.- заместитель директора по УВР;  
Харсаева М.М., Газиев А.М. – классные руководители 11-х классов;  
Акуева З.М., Мадаева Д.Д., Гулиева М.М., Харсаева А.С.– классные руководители 9-х классов;

3. Назначить ответственным за безошибочное заполнение и учет бланков аттестатов и приложений, заместителя директора по УВР Мутаеву З.В.

3.1. Назначить ответственным за работу с программой – «ИВ Аттестат» Кубиева А.Ш., заместителя директора по ИКТ;  
Умаевой М.И. ознакомить членов комиссии по заполнению бланков аттестатов и приложений с приказом Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 года № 115 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об

основном общем и среднем общем образовании» и письма Министерства просвещения России «О порядке заполнения и выдачи документов об образовании»







4. Классным руководителям, перечисленным в пункте 2 настоящего приказа:
- 4.1. подготовить «Сводные ведомости итоговых отметок»;
  - 4.2. ознакомить обучающихся с отметками под подпись;
  - 4.3. занести необходимые данные в программу «ИВ Аттестат».
  - 4.4. печать аттестатов и приложений к ним провести до 01.07.2022г.
5. Умаевой М.И. обеспечить учет выданных бланков аттестатов и приложений к ним.
6. Кубиеву А.Ш. обеспечить публикацию настоящего приказа на официальном сайте МБОУ «Алпатовская СОШ им. В.Т. Малиновского»
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Алпатовская СОШ  
им. В. Т. Малиновского»



С. Г. Гулиева

С приказом ознакомлены:

Мутаева З.В.  
Кубиев А.Ш.  
Умаева М.И.  
Харсаева М.М.  
Газиев А.М.  
Акуева З.М.  
Мадаева Д.Д.  
Гулиева М.М.  
Харсаева А.С.