

ПЛАН-ГРАФИК
по повышению квалификации по вопросам введения ФООП

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.	Проведение самодиагностики готовности ОО к введению ФООП	Апрель 2023	Директор	Проведена оценка готовности ОО к введению ФООП, выявлены дефициты
2.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями ФООП и в связи с их введением	Май 2023	Зам. директора по УВР	Локальные нормативные акты приведены в соответствие с требованиями ФООП и в связи с их введением
3.	Приведение материально-технической базы школы в соответствие с требованиями ФООП и ФПУ	Апрель-август 2023	Зав. библиотекарь	Проведена инвентаризация материально-технической базы школы, приведена в соответствие с требованиями ФООП и ФПУ
4.	Разработка и утверждение основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих ФООП	Апрель-август 2023	Зам. директора по УВР Методист	Разработаны и утверждены основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, соответствующие ФООП
5.	Система мониторинга готовности каждого учителя к реализации	Апрель-август 2023	Директор	Сформирована система мониторинга

	ФООП			готовности каждого учителя к реализации ФООП
2. Нормативное обеспечение				
1.	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по введению ФООП	Март 2023	Методист	Разработан и утвержден план-график мероприятий по введению ФООП
3. Методическое обеспечение				
1.	Организация и проведение педагогических советов, посвященных вопросам подготовки к переходу на ФООП	Май 2023 Август 2023	Зам. директора по УВР Методист	Педагогический коллектив ознакомлен с вопросами, посвященными подготовке к переходу на ФООП
2.	Организация участия педагогов в методических мероприятиях (семинарах, вебинарах, конференциях и т.д.) муниципального, регионального, всероссийского уровней, посвященным переходу на ФООП	Апрель-сентябрь 2023	Зам. директора по УВР Методист	Педагоги приняли участие в методических мероприятиях, посвященным вопросам переходу на ФООП
3.	Разработка плана работы внутришкольной проблемной группы по вопросам реализации ФООП	Апрель-май 2023	Зам. директора по УВР Методист	План работы внутришкольной проблемной группы по вопросам реализации ФООП разработаны
4. Кадровое обеспечение				
1.	Мониторинг укомплектованности кадрами для обеспечения применения ФООП.	Апрель-май 2023	Зам. директора по УВР Методист	Проанализирована укомплектованность кадрами для обеспечения применения ФООП. Выявлены кадровые дефициты

2.	Диагностика образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на применение ФООП	Апрель 2023	Директор	Проведена диагностика образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на применение ФООП
3.	Анализ профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на применение ФООП	Апрель 2023	Зам. директора по УВР Методист	Проанализированы профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФООП
4.	Направление руководящих и педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФООП	Апрель-июнь 2023	Методист	Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФООП
5. Информационное обеспечение				
1.	Родительские собрания, посвященные применению ФООП	Апрель-май 2023	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	Проведены родительские собрания, посвященные применению ФООП
2.	Информирование общественности через официальный сайт и социальные сети о подготовке и реализации ФООП	В течение 2023 года	Зам. директора по ИКТ	Размещена информация о подготовке и реализации ФООП на официальном сайте и социальных сетях